

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর  
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ  
আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা  
[www.doict.gov.bd](http://www.doict.gov.bd)  
(প্রশাসন শাখা)

নং ৫৬.০৪.০০০০.০০৩.১৯.০০১.১৪(অংশ-২)-১২৬৯

তারিখ: ১৯ আশ্বিন ১৪২৪ বঙ্গাব্দ  
০৪ অক্টোবর ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

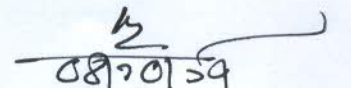
**প্রজ্ঞাপন**

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লেখিত কর্মস্থলে নির্দেশক্রমে বদলী প্রদান করা হলো:

| ক্রমঃ | কর্মকর্তার নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল   | বদলীকৃত কর্মস্থল                         | যোগাযোগ  |
|-------|---|--|--|
| ০১।   | জনাব মো: খায়রুইয়ার রহমান<br>সহকারী প্রোগ্রামার<br>উপজেলা কার্যালয়, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম। | উপজেলা কার্যালয়<br>ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট। | +৮৮০ ১৭১২৪২৭৫১৭<br><a href="mailto:khajruair.ap@doict.gov.bd">khajruair.ap@doict.gov.bd</a><br><a href="mailto:nahilbd_128@yahoo.com">nahilbd_128@yahoo.com</a>        |
| ০২।   | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম<br>সহকারী প্রোগ্রামার<br>উপজেলা কার্যালয়, তালা, সাতক্ষীরা।                 | উপজেলা কার্যালয়<br>মহম্মদপুর, মাগুরা।   | +৮৮০ ১৭২২৪৫৬৪২১<br>+৮৮০ ১৮৫৫৯৯৬৬১৫<br><a href="mailto:rafiqice5603@gmail.com">rafiqice5603@gmail.com</a><br><a href="mailto:narailan@yahoo.com">narailan@yahoo.com</a> |

০২। জনাব মো: আবু জাফর, সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা কার্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম তাঁর দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম এবং কুড়িগ্রাম জেলার অন্যান্য সকল উপজেলা কার্যালয়ের দায়িত্ব পালন করবেন। জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম, সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা কার্যালয়, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা, তাঁর দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে তালা ও কালীগঞ্জ উপজেলা কার্যালয়ের দায়িত্ব পালন করবেন এবং জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন, সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা কার্যালয়, কলারোয়া, সাতক্ষীরা তাঁর দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে শ্যামনগর, আশাশুনি ও দেবহাটা উপজেলা কার্যালয়ের দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এবং জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর করা হবে।

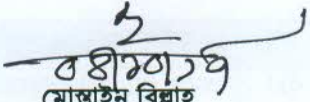
  
মোস্টাইন বিল্লাহ  
(উপসচিব)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোনঃ ০২-৮১৮১২৬৫ (অফিস)  
[mustainbillah@doict.gov.bd](mailto:mustainbillah@doict.gov.bd)

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

১. অতিরিক্ত মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
২. সিস্টেমস্ ম্যানেজার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
৩. পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
৪. জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম/ সাতক্ষীরা/ জয়পুরহাট/ মাগুরা।
৫. উপ-পরিচালক (অর্থ / প্রশাসন/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

৬. সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, .....
৮. জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, কুড়িগ্রাম / সাতক্ষীরা / জয়পুরহাট/ মাগুরা।
৯. জনাব.....।
১০. উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....
১১. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১২. অফিস নথি / মাস্টার ফাইল।

  
মোস্তাইন বিল্লাহ  
(উপসচিব)  
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

